

Tutte le novità sulle assenze del personale: come le scuole devono gestire i casi critici ed evitare il contenzioso

Obiettivi del corso

Obiettivo del corso è analizzare, con taglio pratico e operativo, tutte le criticità e questioni più controverse nella gestione delle assenze del personale da parte delle scuole, con riferimento alle novità normative ed alle più recenti sentenze ed interpretazioni di ARAN, INPS e Funzione Pubblica.

Destinatari

I Dirigenti Scolastici, i Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi delle Istituzioni scolastiche e i loro principali collaboratori.

Modulo formativo

Il Modulo formativo proposto è quello tradizionale di Italiascuola.it:

- un incontro di formazione e di approfondimento in aula;
- un servizio di interazione continua, per un anno, via internet, con Italiascuola.it, con la possibilità di porre fino a tre quesiti sui temi legati allo svolgimento del corso.

Materiali: le slide del relatore, i quesiti sui temi del corso scaricabili dal percorso formativo online. (www.italiascuola.it).

In aula sarà distribuita ai corsisti una sintesi dei materiali disponibili online.

Modalità di fruizione e di prenotazione dei corsi

Con l'invio della commissione di adesione al corso, la scuola entra nel percorso di formazione prescelto.

Ai corsisti sarà garantita la possibilità di partecipare alla sessione di formazione in presenza e di fruire, come detto, di **un servizio di assistenza on line per un anno. Dal percorso formativo online sarà possibile scaricare i materiali del corso e l'attestato di partecipazione.**

Per l'iscrizione al corso, occorre inviare a Italiascuola.it il modulo di adesione (pag. 3), debitamente compilato e firmato dal Dirigente scolastico, oppure è possibile aderire attraverso il sito di Italiascuola.it.

Ricordiamo che il corso è a **NUMERO CHIUSO**. L'eventuale mancata accettazione dell'iscrizione, dovuta al raggiungimento del limite massimo dei corsisti ammessi, sarà prontamente comunicata alla scuola dalla nostra segreteria.

IL CORSO SI SVOLGERÀ NEL PIENO RISPETTO DEI PROTOCOLLI ANTI-COVID-19:

- all'arrivo sarà **rilevata la temperatura corporea** a ogni corsista e **si accederà solo con il green pass** (che può essere ottenuto mediante vaccinazione o tampone nelle 48 ore o certificato di guarigione);
- sarà **obbligatorio l'utilizzo costante della mascherina almeno chirurgica** in tutti gli ambienti interni (aula, corridoi, servizi igienici) e **l'igienizzazione delle mani** ogni volta che si entra e che si esce dal locale in cui si svolge il corso.

Nell'aula in cui si svolgeranno i lavori sarà **garantita la distanza di un metro tra i presenti**.

Per evitare assembramenti non sarà previsto il coffee break.

Programma del seminario in presenza

- Le assenze correlate al periodo emergenziale: malattia Covid e quarantena, lavoratori fragili e inidonei, assenze ingiustificate per mancanza Green Pass
- Come gestire correttamente i casi di inidoneità: attivazione visita collegiale e visita del medico competente, sospensione cautelare, utilizzazione in altri compiti.
- Monetizzazione delle ferie: quando e come procedere per evitare contenzioso e rilievi
- Gli aspetti più critici dell'assenza per malattia: licenziamento per superamento del comporta, grave patologia, assenza alla visita fiscale, assenza causata da terzo, ricovero e day hospital etc
- I recenti chiarimenti sui permessi e le aspettative/congedi più ricorrenti (motivi personali, visite specialistiche, lutto, dottorato di ricerca, altra attività lavorativa etc)
- Gestione dei permessi L. 104/1992 e criticità: più familiari aventi diritto, i permessi per il suocero/a, la programmazione mensile dei tre gg, la richiesta dei 3 gg in giornate ricorrenti, la documentazione in caso di distanza, part time e personale a t.d., dichiarazione non veritiera e adempimenti della scuola
- Congedo biennale retribuito: soggetti legittimati, requisiti e suggerimenti per evitare il rilievo della RTS
- Congedo parentale e aspetti più problematici: retribuzione, durata, modalità di fruizione oraria, part time, incompatibilità

Orario del seminario in presenza

Registrazione 9.00 – 9.30 Corso 9.30 – 13.30

Costi

Il costo complessivo del percorso formativo (corso in presenza più servizi di assistenza on line) è per ogni scuola aderente pari a:

- **€ 110**, nel caso di **un solo iscritto** al seminario in presenza
- **€ 160**, nel caso di **due iscritti** al seminario in presenza
- **€ 210**, nel caso di **tre iscritti** al seminario in presenza
- **€ 260**, nel caso di **quattro iscritti** al seminario in presenza
- **€ 310**, nel caso di **cinque iscritti** al seminario in presenza

ATTENZIONE!

Le scuole abbonate ai servizi telematici di Italiascuola.it hanno diritto a uno sconto del 10% sul prezzo del corso. Per informazioni visitare il sito di Italiascuola.it (www.italiascuola.it), alla sezione "Per abbonarsi".

Info e contatti: www.italiascuola.it - info@italiascuola.it.

MODULO DI ADESIONE AL CORSO

Tutte le novità sulle assenze del personale

<input type="checkbox"/> ISTITUZIONE SCOLASTICA: DENOMINAZIONE _____ COD. FISCALE /P.I. _____ EMAIL _____ oppure <input type="checkbox"/> PERSONA FISICA: COGNOME _____ NOME _____ COD. FISCALE _____ EMAIL _____

Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____ Comune di _____

Tel. _____ Cellulare _____

L'adesione alla proposta consente la partecipazione delle persone indicate nel presente modulo al corso di formazione che si terrà nel Comune di _____ il/i giorno/i _____

PARTECIPANTI (indicare i nominativi, la relativa funzione e un indirizzo e-mail differente per ogni iscritto):

1. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
2. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
3. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
4. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
5. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____

L'Istituzione scolastica/Il Soggetto privato si impegna a pagare il costo del pacchetto formativo indicato, corrispondente al numero dei partecipanti prescelto, pari a

EURO* _____ (indicare il prezzo di listino segnalato nella voce COSTI).

* Importo esente IVA ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del DPR 26/10/1972 n. 633

IMPORTANTE: C.I.G.

Barrare se

NON NECESSARIO

NECESSARIO

CODICE: _____

Pagamenti per l'Istituzione scolastica: Devono essere effettuati a ricevimento fattura elettronica senza detrazione alcuna, con versamenti sul C/C Postale n. 160432 intestato a **Gruppo Spaggiari Parma** citando chiaramente gli estremi delle fatture che si intendono pagare.

Pagamenti per il soggetto privato: Devono essere effettuati prima dello svolgimento del seminario, con versamenti sul C/C Postale n. 160432 intestato a **Gruppo Spaggiari Parma**, citando chiaramente i dati anagrafici del partecipante e specificando data e luogo del corso a cui si intende partecipare.

Il presente modulo ha validità di contratto. L'Istituzione scolastica/Il soggetto privato si impegna a comunicare l'eventuale disdetta o variazione di adesione entro i due giorni precedenti la data d'inizio del corso all'indirizzo info@italiascuola.it. Oltre tale termine la comunicazione non sarà accettata.

La scuola/il soggetto privato dichiara di aver preso visione delle condizioni di partecipazione all'evento di cui al paragrafo "Modalità di fruizione e di prenotazione dei corsi".

Timbro e firma (del Dirigente per l'Istituzione scolastica)

Data dell'ordine: ____ / ____ / ____

SI PREGA DI INVIARE A INFO@ITALIASCUOLA.IT.

Informativa ai sensi del D.lgs. 196/2003. I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente dal personale di Italiascuola.it Srl e del Gruppo Spaggiari Parma Spa (Titolari del trattamento), anche mediante strumenti informatici, esclusivamente per l'adempimento degli obblighi connessi alla sottoscrizione del presente contratto e per le comunicazioni e le informazioni ai corsisti. Come noto, competono al sottoscrittore tutti i diritti previsti dagli artt. 7- 10 dlgs 196/03 compreso l'accesso ai relativi dati per chiederne la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco (inoltrandone richiesta a info@italiascuola.it).