



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di COLOGNOLA AI COLLI
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado

Viale IV Novembre, 7
37030 –Colognola ai Colli (VR)
C.F. 92015690230

e-mail: vr87000n@istruzione.it
posta certificata: vr87000n@pec.istruzione.it
<http://www.compresivocolognola.gov.it>

tel. 045 615 23 13
fax 045 615 21 69



Prot. n. (come da segnatura)

Oggetto: ACQUISTO addestramento personale su piattaforma Spaggiari Isoft
CIG Z492F25F13

La Dirigente Scolastica

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
VISTO il D.lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti" e successive mm e ii;
PRESO ATTO che occorre procedere alla formazione del personale di segreteria in riferimento al tema descritto in oggetto.
VISTO che il Gruppo Spaggiari Spa svolge il servizio richiesto tramite Skype o teleassistenza
VISTO il preventivo di spesa di €150,00 per l'acquisto di n° 2 ore di formazione
VISTO il Programma Annuale 2020 e accertata la disponibilità di cassa;

DETERMINA

di procedere all'acquisto di n. 2 ore di formazione/addestramento in date da stabilirsi per il personale di segreteria.

L'ordine diretto sarà effettuato a Gruppo Spaggiari Parma di Parma – sede legale in Parma (PR) 43126 Via Bernini, 22/A

La spesa complessiva pari a € 300,00 (euro trecento/00) più IVA prevista per la prestazione professionale, oggetto del presente provvedimento, sarà imputata sul capitolo P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO PERSONALE" E.F. 2020.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Lorenza Dalla Tezza