



## LICEO STATALE "MORANDO MORANDI"

Via Digione n. 20/1 - 41034 Finale Emilia (Modena)  
 tel. 0535/90814 – 0535/780427- fax 0535/91367 - Codice Fiscale: 82002910360  
 e-mail [segreteria@liceomorandi.it](mailto:segreteria@liceomorandi.it) – p.e.c. [mops040001@pec.istruzione.it](mailto:mops040001@pec.istruzione.it)  
 sito web [www.liceomorandi.gov.it](http://www.liceomorandi.gov.it) – Codice meccanografico MOPS04000L



Prot. n. e data(vedi segnatura allegata)

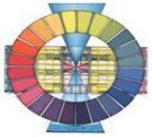
Finale Emilia

All'Amministrazione trasparente  
 All'Albo on line

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento servizio incarico annuale RPD/DPO, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, mediante Ordine Diretto, per un importo contrattuale pari a € 900,00(IVA esclusa), CIG ZEC3D3975A

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTO** il Regolamento acquisti 22.02.2019 con modifiche del C.d.I. 16.4.19, 29.1.20 e 30.11.21;
- VISTO** Il Programma Annuale relativo all'anno finanziario 2023 approvato con Delibera n°2 del 13/02/2023
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** in particolare, l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente,



## LICEO STATALE "MORANDO MORANDI"

Via Digione n. 20/1 - 41034 Finale Emilia (Modena)  
tel. 0535/90814 – 0535/780427- fax 0535/91367 - Codice Fiscale: 82002910360  
e-mail [segreteria@liceomorandi.it](mailto:segreteria@liceomorandi.it) – p.e.c. [mops040001@pec.istruzione.it](mailto:mops040001@pec.istruzione.it)  
sito web [www.liceomorandi.gov.it](http://www.liceomorandi.gov.it) – Codice meccanografico MOPSO4000L



unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

### CONSIDERATO

in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"

### CONSIDERATO

che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.Lgs 36/2023 "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

### VISTE

le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

### VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti e concessioni»;

### VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

### VISTO

che si rende necessario procedere al rinnovo del servizio RPD/DPO in scadenza il 14/11/2023;

### RILEVATO

che l'istituto intende riaffidare il contratto all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura tenuto conto: della peculiare struttura del mercato di riferimento; l'operatore è presente sul MEPA; del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale in quanto l'istituto è rimasto pienamente soddisfatto dei servizi resi nella precedente esperienza; le competenze tecniche della persona da nominare RPD/DPO; congruità prezzo/qualità del servizio;

### DATO ATTO

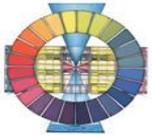
della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

### VISTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara CIG;

### VERIFICATO

che la fornitura è presente sul MEPA e che l'istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto MEPA;



## LICEO STATALE "MORANDO MORANDI"

Via Digione n. 20/1 - 41034 Finale Emilia (Modena)  
tel. 0535/90814 – 0535/780427- fax 0535/91367 - Codice Fiscale: 82002910360  
e-mail [segreteria@liceomorandi.it](mailto:segreteria@liceomorandi.it) – p.e.c. [mops04000l@pec.istruzione.it](mailto:mops04000l@pec.istruzione.it)  
sito web [www.liceomorandi.gov.it](http://www.liceomorandi.gov.it) – Codice meccanografico MOPSO4000L



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzioni Generali per l'attuazione di attività di ricerca  
scientifica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
URICU.it

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSESR)

- PRESO ATTO** che la spesa prevista per il rinnovo sopra indicato a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad un importo complessivo di € 900,00 IVA esclusa;
- VISTO** il preventivo inoltrato dalla ditta Progetto Privacy SRL, prot. 10286 del 3.11.2023;
- PRESO ATTO** che la spesa prevista per il servizio DPO/RPD dal 15/11/2023 al 14/11/2024 ammonta ad un importo complessivo di € 900,00 IVA esclusa;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, per acquisto di rinnovo incarico annuale RPD/DPO con la ditta PROGETTO PRIVACY SRL Via per Campogalliano, 131 - Lesignana(MO) P.I. 03970280362;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, che prima della stipula del contratto, la stazione appaltante consulterà il casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) per le opportune verifiche;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico Roberta Vincini, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, l'ordine diretto per rinnovo incarico annuale RPD/DPO, alla ditta PROGETTO PRIVACY SRL Via per Campogalliano, 131 – Lesignana (MO) P.I. 03970280362, per un importo complessivo pari ad € 1098,00 di cui 900,00 di imponibile e 198,00 € di IVA;
- di autorizzare la spesa complessiva € 1098,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo dell'esercizio finanziario 2023 A02.02;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**LA DIRIGENTE**  
**Roberta Vincini**  
Documento firmato digitalmente