



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. STEFANO DI CADORE E COMELICO SUPERIORE

P.le Volontari della Libertà, 5 - 32045 SANTO STEFANO DI CADORE (BL)

BLIC82500Q - C.F.83003070253 - Codice Univoco: UFWSCY

Tel. 0435 62256 - 0435 64085 - Sito web: www.icsantostefanodicadore.it

e-mail: blic82500q@istruzione.it – pec: blic82500Q@pec.istruzione.it

Centro Territoriale per l'Inclusione "CTI CADORE

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE PER PERSONALE INTERNO AVENTE AD OGGETTO L'INSEGNAMENTO DI STEM/CODING E INGLESE

**Titolo del Progetto *Inglese e coding: il futuro dei giovani*
C.U.P. I24D23002950006**

TRA

L'Istituto Comprensivo di S. Stefano di Cadore e Comelico Superiore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore De Bettin Samuele, nato a S. Pietro di Cadore (BL) il 05/03/1970 e domiciliato per la sua carica presso lo stesso Istituto Comprensivo di S. Stefano di Cadore e Comelico Superiore, codice fiscale 83003070253 autorizzato alla stipula del presente contratto

E

La sig.ra **DE BERNARDIN STADOAN Etorina** nata il 20/05/1965 a Pieve di Cadore (BL), residente a S. Pietro di Cadore (BL), Via Piave 13, Codice Fiscale DBRTRN65E60G642S,

(nel seguito, per brevità, l'«**Incaricato**»)

(di seguito collettivamente definite anche come le «**Parti**»)

VISTI

- il Decreto prot. n. 3258 del 09/05/2024, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto l'insegnamento di STEM/Coding e inglese e per una durata pari a 224 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- l'Avviso pubblico di selezione prot. n. 3295 del 10/05/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 10/05/2024;
- il verbale della selezione svolta in data 27/05/2024, acquisito con prot. n. 3843 del 27/05/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. 3641 del 20/05/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/05/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. n. 3943 del 29/05/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 3295 del 10/05/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 10/05/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di STEM/coding e inglese rivolte agli alunni delle Scuole dell'Infanzia e primarie (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente DE BERNARDIN STADOAN Etorina nata il 20/05/1965 risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 3943 del 29/05/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso,

con il presente atto conferisce **alla docente DE BERNARDIN STADOAN Etorina** nata il 20/05/1965 a Pieve di Cadore (BL), in servizio con contratto a t.i presso l'Istituto scolastico, **l'incarico** (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**») per lo svolgimento dell'attività di **TUTOR** per l'insegnamento di **inglese per gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia**, nell'ambito del progetto “Inglese e coding: il futuro dei giovani” con codice CUP I24D23002950006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di **n. 12 ore in qualità di docente “tutor”** per l'insegnamento di **inglese per gli alunni frequentanti la Scuola dell'infanzia di Campolongo sez. A per n. 1 edizione**, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre **dal 05/11/2024 e fino al 30/04/2025**.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso **orario l.s. pari a € 34,00** (trentaquattro/00), per un massimo di **ore pari a 12**, per un totale omnicomprensivo pari a **€ 408,00** (euro quattrocentootto/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, con bonifico bancario (mandato di Pagamento) e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
10. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dirigente scolastica Morena De Bernardo.
11. Il presente incarico sarà pubblicato sul sito web dell'istituto www.icsantostefanodicadore.it (sez. Albo on line - sez. Amministrazione Trasparente – sez. PNRR Futura).

Letto e sottoscritto per accettazione con Sigillo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Samuele De Bettin

Firma di Samuele De Bettin

Firma

Ettorina De Bernardin Stadoan

Firma di Ettorina De Bernardin Stadoan

Firma