

Piano d'Istituto

per la Didattica Digitale Integrata

(approvato in Collegio dei Docenti, nella seduta del 06.11.20)

1 - Riferimenti normativi

- D.M. n. 39 del 26.06.20
- Allegato A al D.M. n. 89 del 07.08.20
- Allegato alla Nota M.I. prot. n. 11600 del 03/09/2020, R.U. 15357 del 04/09/20, recante "Indicazioni operative DDI e tutela della privacy"
- Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), relativo ai trattamenti di dati connessi alle attività di didattica a distanza

2 - Presentazione

La Didattica Digitale Integrata, da questo momento in poi indicata come **DDI**, intesa come metodologia di insegnamento-apprendimento, è una modalità didattica complementare che integra l'esperienza di scuola in presenza, attraverso il ricorso alla Didattica a Distanza, indicata come **DaD**.

L'**attivazione** di qualsiasi forma di DDI, potenziata in occasione della pandemia in corso, ma già in essere nel nostro Istituto quale forma di intervento educativo a supporto di particolari situazioni di criticità sanitaria o personale, si realizzerà a seguito del verificarsi di una o più delle condizioni di seguito esposte:

Casistiche di attivazione della DDI

- 1) Qualora, per ragioni di prevenzione epidemiologica e/o a supporto di particolari situazioni di criticità personale, la didattica non potesse essere erogata interamente in presenza, essa si svolgerà in forma mista (in presenza per un gruppo, *on line* per il restante);
- 2) In caso di DaD parziale (ad es. una o più classi), a seguito di provvedimenti dell'autorità sanitaria o di altri organi competenti;
- 3) In caso di DaD totale, a seguito di provvedimenti governativi o di altri organi competenti;

Anche grazie alle evidenze raccolte lo scorso anno scolastico nel periodo dedicato alla Didattica a Distanza e alla collaborazione dei coordinatori di classe, sono stati individuati – compatibilmente con le risorse disponibili – destinatari di strumenti digitali per limitati periodi temporali, atti a permettere la fruizione della DDI, privilegiando l'assegnazione in comodato d'uso agli studenti che, in un determinato periodo temporale, non siano destinatari di quota di didattica in presenza. Parimenti, si è provveduto a dotare tutte le classi dei dispositivi digitali e degli arredi necessari a tal fine.

Il Collegio docenti, anche nelle sue articolazioni interne, è stato chiamato a fissare criteri e modalità per erogare la DDI, rielaborando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla luce della possibilità di attivare la modalità a distanza, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica. Al *team* dei docenti e ai consigli di classe è stato affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche, individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

3 – Gli strumenti da utilizzare

La scuola, come condiviso e sancito in sede collegiale, in un'ottica di unitarietà fornisce un'azione didattica attraverso i seguenti strumenti:

- Strumenti multimediali

Notebook, L.I.M., *devices*, *desk* di Spaggiari, webcam

- Piattaforme digitali:

1. **REGISTRO ELETTRONICO SPAGGIARI "CLASSEVIVA"**: condivisione materiali, assegnazione valutazioni, agenda, area didattica, aule virtuali.
2. **G-SUITE**: previa acquisizione del dominio istituzionale e la creazione di un indirizzo di posta dedicato ad ogni fruitore: cognome.nome@liceomontale.it da utilizzarsi tramite i seguenti applicazioni:
 - a. **Google Classroom**: condivisione materiali, somministrazione verifiche; restituzione lavori svolti dagli studenti, valutazione con punteggio dei compiti corretti, possibile condivisione della correzione, condivisione schermo, blogging. Al suo interno si utilizza, per le video lezioni e i colloqui con l'utenza, **Google Meet**;
 - b. **Google Moduli**: compiti con modalità quiz, attività di sondaggio e consultazione;
 - c. **Google Hangout**: chat per condividere lessico disciplinare, precisazioni e commenti alla lezione;
 - d. **Google Drive**: consegna e condivisione di elaborate (in qualità di *Repository* Digitale);
3. **Moodle**: condivisione materiali, creazione forum, wiki, quiz, task, blog, diario, glossari, podcast, link a materiali video/audio, chat;
4. **Piattaforme** proprietarie dei vari editori di libri di testo in adozione.

- Rapporti scuola-famiglia

In armonia con quanto già stabilito nel P.T.O.F. d'Istituto, la scuola favorisce il dialogo educativo anche tramite modalità di colloquio periodico con le famiglie. Durante l'anno scolastico in corso, alla luce delle disposizioni di sicurezza, dei protocolli ispirati a principi di prudenza e salvaguardia della salute comunitaria, i colloqui settimanali avverranno attraverso la piattaforma di G-Suite (funzione Classroom), anche in orario pomeridiano, un'ora a settimana/frazione oraria, previa prenotazione ordinaria attraverso il ROL

(Registro On Line), "ClasseViva", a seguito dell'entrata in vigore dell'orario definitivo delle lezioni e fino al mese di Maggio. In caso di necessità e/o opportunità, si svolgono regolarmente anche incontri a distanza via telefono, mail istituzionale e videoconferenza con la Presidenza.

In un'ottica di continuità con quanto offerto negli anni precedenti, per tutti gli utenti e lavoratori della scuola resta attivo un servizio di consulenza psicologica fornita da esperti professionisti dell'ULSS 4, che si svolgerà con le stesse modalità dei colloqui con i docenti, mantenendo inalterate le caratteristiche di riservatezza e di sicurezza.

4 - Formazione, supporto digitale e assistenza tecnica

L'Animatore Digitale

L'Animatore Digitale è un docente che, insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, ha il compito di coordinare la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale. Individuato dal Dirigente Scolastico di ogni Istituto su libera candidatura degli aspiranti, sarà fruitore di una formazione specifica affinché possa (rif. Prot. N° 17791 del 19/11/2015) "Favorire il processo di digitalizzazione delle scuole, nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del PNSD". Si tratta quindi di una figura di sistema e NON DI SUPPORTO TECNICO (su quest'ultimo infatti il PNSD prevede un'azione finanziata a parte per la creazione di un Pronto Soccorso Tecnico, la #26). Il Miur chiede alla figura dell'Animatore Digitale di sviluppare progettualità sui seguenti 3 ambiti:

- FORMAZIONE INTERNA
- COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA
- CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE (cfr. Azione #28 del PNSD)

Di seguito, si riporta la tabella contenente le azioni che si intendono intraprendere, per promuovere e sostenere la formazione interna, rivolta ai docenti del nostro istituto.

Ambito	Obiettivi	Descrizione sintetica	Periodo di attuazione
formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa	Promuovere percorsi formativi per condividere <i>know-how</i> tra pari	<p>-incontri formativi informali su G-Suite <i>for education</i> condotti da docenti raggruppati per Dipartimenti disciplinari</p> <p>-serie di incontri per una prima alfabetizzazione (liv. Principianti) e/o approfondimento (liv. avanzato) sulla piattaforma <i>Moodle</i> per i docenti, condotta da una docente interna esperta (Prof.ssa S. Pierato)</p>	Settembre 2020
formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa	<p>Rafforzare la formazione all'innovazione e didattica a tutti i livelli (iniziale, in ingresso, in servizio)</p> <p>Rafforzare e potenziare le competenze digitali dei docenti</p>	<p>-Formazione online (brevi <i>tutorials</i>, <i>webinar</i> gratuiti, su G-suite)</p> <p>-Percorsi formativi ad hoc condotti da esperti esterni su argomenti specifici</p> <p>- proposte formative per sperimentare nuove metodologie formative (<i>flipped classroom</i>, <i>chunked lesson</i>...)</p>	<p>ottobre-novembre 2020</p> <p>Durante tutto l'anno</p>

5 – Modalità di conduzione della DDI

- 1.** All'inizio dell'attività giornaliera, il docente della prima ora procederà all'eventuale giustificazione degli alunni;
- 2.** L'inizio di ogni lezione avverrà attraverso la registrazione delle assenze/presenze degli studenti, contestualmente all'atto di firma dell'ora di lezione;
- 3.** Le entrate e le uscite differite seguiranno l'ordinaria disposizione in presenza;
- 4.** Qualora si verificassero problemi di carattere tecnico di collegamento da parte del docente, lo stesso provvederà ad avvisare la classe, attraverso un'e-mail istituzionale inviata ai rappresentanti degli studenti, che a loro volta procederanno ad avvertire i propri compagni di classe;
- 5.** L'accensione della webcam e la corretta inquadratura del volto sono parte integrante e non eludibile della partecipazione e conduzione delle video lezioni (salvo problematiche di carattere tecnico occasionali, prontamente comunicate al docente);
- 6.** L'ambiente di connessione deve essere idoneo all'attività didattica, quanto più possibile silenzioso e dedicato;
- 7.** Il docente osserverà scrupolosamente il proprio orario di lezione, mantenendo la propria azione didattica all'interno dei **50 minuti** previsti, per consentire agli studenti il necessario diritto alla disconnessione. Tale momento di stacco fra una lezione e l'altra consentirà agli studenti un momento di intervallo e di ristoro;
- 8.** Lo studente, adeguatamente provvisto del materiale didattico necessario, dovrà tenere un comportamento corretto e rispettoso del momento educativo;
- 9.** I contenuti, i materiali e le immagini condivise e fruite durante le lezioni sono destinate esclusivamente al gruppo classe e non passibili di diffusione e/o di partecipazione da parte di altri soggetti, sia dell'ambito scolastico che familiare.

6 – Organizzazione delle lezioni

dal 14 settembre al 27 ottobre 2020 (entrata in vigore del D.P.C.M. del 25.10.20)

Il nostro Istituto, in linea con le indicazioni ministeriali, nonostante le criticità determinate dal contesto pandemico nazionale, ha privilegiato la didattica in presenza. Le lezioni si sono svolte secondo unità oraria, dalle 8,15 alle 14,05 dal lunedì a venerdì per tutti. Il sabato, solo per le classi del triennio, in accordo con gli Istituti secondari superiori del sandonatese, le lezioni si sono svolte in modalità a distanza, tramite le piattaforme individuate nel paragrafo precedente, dalle 8,15 alle 12,15.

dal 28 ottobre al 24 novembre 2020 (fine validità del D.P.C.M. del 25.10.20)

Verificatesi le condizioni previste al punto 2 della "Presentazione", è stata mantenuta la scansione oraria adottata nel primo periodo in presenza. In tale contesto, si svolgono quote

orarie settimanali in sincrono coincidenti con l'orario effettivo. Le verifiche sono pianificate, quanto più possibile, in giornate coincidenti con la didattica in presenza.

dal 6 novembre al 3 dicembre 2020 (fine validità del D.P.C.M. del 03.11.20)

Verificatesi le condizioni previste al punto 3 della "Presentazione", e con delibera del Collegio dei Docenti del 06.11.20, che si è espresso favorevolmente sul mantenimento del quadro orario settimanale e sulla durata dell'unità oraria di attività didattica, è stata attivata la Didattica a Distanza per tutte le classi dell'Istituto.

7 - Orario delle lezioni in totale DaD

Sul caso in cui la DaD divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico per tutte le classi e il personale dell'Istituto -e dunque anche nello specifico della situazione determinatasi con il D.P.C.M. del 03.11.20- il Collegio dei Docenti, in data 06.11.20, si è espresso favorevolmente per il mantenimento del quadro del monte orario curricolare ordinario di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, nonché sul mantenimento della durata della frazione oraria (50 minuti). Le modalità di verifica e il numero delle prove scritte e orali seguono criteri, format e obiettivi condivisi all'interno dei singoli dipartimenti.

8 - Alunni con bisogni educativi speciali (BES)

Resterà invariato per gli studenti con BES e DSA o PFP l'utilizzo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative previste dai rispettivi piani personalizzati. Per tutti gli studenti, tutti gli interventi saranno finalizzati a mantenere vivo il senso di appartenenza alla comunità scolastica e di partecipazione. Gli studenti impossibilitati a frequentare una o più lezioni sincrone, sia per motivi tecnici (ad es. difficoltà di connessione) che d'altro tipo (ad es. problemi di salute), si impegnano ad avvertire il docente coordinatore. Nella valutazione della capacità relazionale va tenuta in considerazione l'intera esperienza scolastica, laddove possibile, compresa l'attività svolta durante la Didattica a Distanza. Tutti gli studenti avranno valutazioni relative al periodo di didattica *online* (a cui si aggiungeranno eventuali valutazioni precedenti, tenendo in evidenza anche i risultati del primo periodo) riferite alle prove a distanza. In particolare, le valutazioni saranno riferibili a più eventi, per tenere una traccia più attendibile del percorso di apprendimento ed evitare che la valutazione sia affidata ad episodi discreti. All'interno della Didattica a Distanza possono configurarsi quindi momenti valutativi di vario tipo, nell'ottica di una misurazione complessiva del rendimento, dell'impegno e della partecipazione al dialogo educativo. Al fine di "mantenere una relazione educativa che realizzi effettiva inclusione scolastica", i docenti dei Consigli di Classe, unitamente al Dirigente Scolastico e in raccordo con le famiglie, favoriranno la frequenza degli alunni con disabilità, in coerenza col PEI, e degli

alunni per i quali i CdC abbiano predisposto Piano Didattico Personalizzato. Tale misura avverrà nell'ambito del coinvolgimento anche, ove possibile, di un gruppo di allievi della classe di riferimento, che potrà variare nella composizione o rimanere immutato, in modo che sia favorita un'effettiva e proficua inclusione. (Cfr. Nota AOODPIT – Registro Ufficiale U. n. 0001990, del 05.11.20).

9 – Misure per garantire l'ampliamento dell'offerta formativa

Nel Collegio dei Docenti, sedute del 6 e 12 novembre 2020, sono stati approvati i seguenti progetti da svolgere a distanza:

1. Preparazione TEST ambito bio-sanitario
2. Olimpiadi delle scienze naturali
3. Corso italiano L2 - liv. El. A2
4. Corso italiano L2 per lo studio
5. Eventi culturali a distanza
6. Progetto Biblioteca 2020
7. Erasmus plus "The Future is on our Table" 2020
8. "Karenina & I" docufilm
9. Certificazioni in lingua inglese FCE B2
10. Certificazione russo TRKI
11. Certificazione DELE
12. Certificazione tedesco B1-B2
13. Potenziamento tedesco
14. Progetto AICC
15. Orientamento
16. Adesione alla *Venice international foundation*
17. "Non si tratta"
18. *Culture forum school experience*
19. Giornale "Ultimo banco" ed. *online*
20. Olimpiadi d'italiano
21. Rotary – giovani
22. Presentazione del testo "Gorgo', regina di Sparta"

23. DLC: Didattica Lingue Classiche
24. Giornata vittime mafie
25. Officina della traduzione
26. *Startupper*
27. Spettacolo Concorso Galloni

10 – Criteri di valutazione dell'attività didattica

Criteri trasversali a tutte le discipline

Fermo restando che ogni dipartimento ha stabilito dei criteri generali di valutazione legati agli ambiti disciplinari specifici e che rimangono validi i criteri previsti dal Progetto di Istituto, espresso nel P.T.O.F., il Collegio dei Docenti stabilisce di tenere conto anche dei seguenti criteri trasversali di valutazione nella DaD:

- puntualità nel rispetto delle consegne dei compiti (salvo problemi segnalati all'insegnante);
- cura nei contenuti dei compiti restituiti al docente;
- rispetto della consegna, come elemento che concorre alla formulazione di un giudizio sull'elaborato;
- puntualità nella partecipazione alle lezioni su *Meet* (esclusi oggettivi problemi tecnici);
- fattiva partecipazione/interazione nelle lezioni online (esclusi oggettivi problemi tecnici)

Criteri specifici alle singole discipline elaborati nei rispettivi Dipartimenti

Cfr. quanto già pubblicato nel sito dell'Istituto, alla voce "didattica" – "griglie di valutazione didattica a distanza".

11 – Metodologie didattiche e contenuti essenziali delle discipline

Si rimanda alla programmazione disciplinare comune concordata in sede di Dipartimento.

12 – Modalità, strumenti di verifica e metodologie didattiche in DaD

DIPARTIMENTO DI LETTERE A011- A013

1. SCENARIO CON DaD AL 25%: Svolgimento delle verifiche scritte e orali sia in presenza sia a distanza, con valutazione di attività sincrone e asincrone. Numero di verifiche concordato dal Dipartimento e presente nel primo verbale;
2. SCENARIO CON DaD AL 50%: Svolgimento delle verifiche scritte sia in presenza sia a distanza, con valutazione di attività sincrone e asincrone. Numero di verifiche concordato dal Dipartimento e presente nel primo verbale;
3. SCENARIO CON DaD AL 100%: Numero di verifiche:

MATERIA	I PERIODO	II PERIODO
LATINO classico	almeno 1 scritto 2 orali*	almeno 2 scritti almeno 2 orali*
GRECO	almeno 1 scritto 2 orali*	almeno 2 scritti almeno 2 orali*
ITALIANO	2 scritti 2 orali*	3 scritti almeno 2 orali*
GEOSTORIA	2 orali*	almeno 2 orali*
LATINO linguistico	1 scritto 2 orali*	2 scritti 2 orali*

* possibilità di sostituire un voto orale con la valutazione di esercitazioni sincrone e asincrone, lavori assegnati per casa, lavori di gruppo, presentazioni, lavori multimediali, forum...

METODOLOGIE DI LAVORO DAD	MODALITÀ DI VERIFICA DAD
<p><u>Strumenti multimediali: Notebook, L.I.M., devices, desk di Spaggiari, webcam;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzo di piattaforme <i>Moodle</i> e <i>Gsuite</i>, con le loro estensioni e strumenti • utilizzo delle piattaforme didattiche delle case editrici e libri in formato digitale • Lezione frontale in videochiamata • Lezione partecipata e dialogo/<i>debate</i> • classe rovesciata/<i>flipped classroom</i> • lavoro in gruppo o piccolo gruppo con supervisione del docente • compresenza con docente di potenziamento 	<ul style="list-style-type: none"> • lingue classiche: prove di traduzione, eventualmente anche dall'italiano, e traduzione guidata • lingue classiche: richiesta di costruzione sintattica e commento • verifica orale • traduzione di testi non noti • Test e prove strutturate o semi-strutturate a risposta chiusa • verifiche orali con tutta la classe che partecipa alla riunione; • esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o di approfondimenti; • verifiche scritte; • compiti a tempo su piattaforma <i>Moodle</i>, Moduli di Google, <i>Google Classroom</i> o un altro dei tanti tool disponibili; • saggi, relazioni, produzione di testi "aumentati" con collegamenti ipertestuali; • <i>commenting</i> (richiesta di note a margine su

	testi scritti); <ul style="list-style-type: none"> • mappe concettuali che riproducono le connessioni del processo di apprendimento; • blogging con la moderazione del docente o co-gestito dagli studenti; • file audio /video registrati dagli studenti; • verifica asincrona con consegna di un elaborato scritto, che sarà poi approfondito;
--	--

DIPARTIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE

Numero di verifiche:

- almeno 1 prova scritta (almeno una prova in presenza oppure una valutazione basata su più prove formative a distanza) per entrambi gli indirizzi.
- Ind. Classico: almeno 1 prova orale
- Ind. Linguistico: 2 prove orali (almeno una prova del docente di lingua e una del docente di conversazione)

Tipologie di verifiche:

- test e attività in piattaforma *Moodle*
- colloquio online tramite la piattaforma d'istituto *G-Suite*
- produzioni scritte (quiz, interviste, glossari, diario, chat)
- produzioni orali (podcast/PowerPoint/tour virtuali)
- correzione del lavoro domestico
- interventi e partecipazione in piattaforma *Moodle* (dibattiti/forum/wiki)
- esercizi di tipo oggettivo (quiz) e attività di produzione (*task*) in piattaforma *Moodle*

Metodologia:

- *Flipped classroom*
- *Cooperative learning*
- Didattica collaborativa

DIPARTIMENTO DI STORIA E FILOSOFIA

TIPOLOGIE DI VERIFICHE:

- verifiche orali tramite piattaforma d'istituto

- ricerche/approfondimenti/lavori singoli o di gruppo su piattaforma, word, pdf o *PowerPoint*
- verifiche asincrone con consegna di un elaborato scritto (esempio: saggi brevi, temi storici o filosofici, analisi del testo, produzione del testo)
- prove semi-strutturate a tempo su piattaforma

NUMERO DI VERIFICHE (indirizzo classico e linguistico):

PRIMO TRIMESTRE (con 0, 25 e 50% di presenza):

verifiche orali: almeno 2*

(se necessario, in sostituzione di un orale, potrà essere svolta una verifica scritta sincrona o preferibilmente asincrona in base alle tipologie elencate sopra)

SECONDO PENTAMESTRE (con 0, 25 e 50% di presenza):

verifiche orali: almeno 2*

(se necessario, in sostituzione di un orale, potrà essere svolta una verifica scritta sincrona o preferibilmente asincrona in base alle tipologie elencate sopra)

METODOLOGIE DI LAVORO:

- lezione online sincrona
- videolezione o audiolezione (anche in modalità asincrona)
- lezione scritta o sintesi scritta (modalità asincrona)
- lavoro sul libro di testo
- analisi e/o lettura di testi forniti dal docente
- utilizzo di *link* esterni reperiti in Rete ritenuti a valenza didattica (lezioni, file, filmati, ecc.)
- *flipped classroom*
- *cooperative learning*

DIPARTIMENTO DI STORIA DELL'ARTE

2 verifiche orali in forma di colloquio;

Contenuti essenziali della Disciplina:

Restando il monte ore della Disciplina di Storia dell'Arte, questo permetterà di svolgere il programma preventivato. Se, in divenire, dovessero riscontrarsi delle difficoltà nell'espletamento del programma preventivato, il Dipartimento farà opportune e tempestive modifiche.

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E FISICA

Prove scritte solo in presenza

- SCENARIO CON DaD AL 25%: 1 scritto e 1 orale per Matematica, massimo 2 orali per Fisica;
- SCENARIO CON DaD AL 50%: massimo 2 scritti e 1 orale per Matematica, 1 scritto e 1 orale per Fisica;
- SCENARIO CON DaD AL 100%: massimo 2 orali per Matematica e Fisica

Tipologie di prove

- Test/prove strutturate a risposta chiusa, questionari e prove semi-strutturate su piattaforme
- Colloqui/interrogazioni con *Google Meet*; delle due verifiche orali previste una può essere sostituita dalla valutazione complessiva di brevi interventi e osservazioni degli studenti, spontanei o su richiesta degli insegnanti, della partecipazione al lavoro di classe e dell'esecuzione degli esercizi assegnati.

DIPARTIMENTO DI SCIENZE NATURALI

Si prevede di svolgere il seguente numero di verifiche:

SCRITTO: 1 (se necessario)

ORALI: 1-2

Tipologie di prove:

- prove strutturate e semi-strutturate;
- realizzazione di mappe concettuali;
- lavori di gruppo/approfondimenti/ricerche;
- prove orali

DIPARTIMENTO DELL'IRC

1 verifica orale, anche se frutto di varie prove esperienziali e partecipazioni a discussioni sugli argomenti trattati.

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MOTORIE SPORTIVE

Nel primo periodo, dove la didattica in presenza è stata comunque svolta in classe e solo sulla parte teorica, era stata prevista solo una verifica scritta ed eventualmente 1/2 verifiche pratiche, qualora fosse stata possibile svolgere l'attività didattica in palestra.

In regime di DDI, le verifiche pratiche verranno sostituite da almeno una interrogazione orale e da test strutturati.

Nel secondo periodo, se permane la DDI, si prevedono almeno due interrogazioni orali, da svolgersi o attraverso test strutturati o correzioni di elaborati su approfondimenti inerenti la disciplina.

13 – Regolamentazione delle verifiche

I Consigli di Classe avranno cura di riservare alle lezioni in presenza i momenti dedicati alle verifiche delle discipline che prevedono lo scritto, programmando preferibilmente le verifiche orali nelle settimane in cui la classe è a distanza, armonizzando ed equilibrando quanto più possibile il carico di lavoro e la distribuzione dei momenti di verifica settimanalmente, attraverso la funzione "agenda" del Registro elettronico.

14 – Protocollo per l'uso dei devices

(approvato nella seduta del Collegio dei docenti 12.09.20)

Si fa riferimento al contenuto del testo disponibile al seguente link:

https://www.liceomontale.it/pvw/app/VELG0006/pvw_img.php?sede_codice=VELG0006&doc=2812334&inl=1

15 – Normative di riferimento per garantire la protezione dei dati personali e la sicurezza

Dall'Allegato alla Nota M.I. prot. n. 11600 del 03/09/2020, R.U. 15357 del 04/09/20, recante "Indicazioni operative DDI e tutela della privacy", pag. 7 "L'utilizzo degli strumenti e la tutela dei dati":

Atteso che lo svolgimento delle videolezioni in modalità telematica rientra nell'ambito dell'attività di DDI ed è, pertanto, riconducibile alle funzioni di formazione istituzionalmente svolte dagli istituti scolastici, occorre precisare che l'utilizzo della webcam deve in ogni caso avvenire nel rispetto dei diritti delle persone coinvolte e della tutela dei dati personali. Nel contesto della didattica digitale, l'utilizzo della webcam durante le sessioni educative costituisce la modalità più immediata attraverso la quale il docente può verificare se l'alunno segue la lezione, ma spetta in ogni caso alle istituzioni scolastiche stabilire le modalità di trattamento dei dati personali e in che modo regolamentare l'utilizzo della webcam da parte degli studenti che dovrà avvenire esclusivamente, come sopra precisato, nel rispetto dei diritti delle persone coinvolte. A tal fine è opportuno ricordare a tutti i partecipanti, attraverso uno specifico "disclaimer", i rischi che la diffusione delle immagini e, più in generale, delle lezioni può comportare, nonché le responsabilità di natura civile e penale. In generale, anche attraverso specifiche campagne di sensibilizzazione rivolte ai docenti, studenti e famiglie, va evidenziato che il materiale caricato o condiviso sulla piattaforma utilizzata per la DDI o in repository, in locale o in cloud, sia esclusivamente inerente all'attività didattica e che venga rispettata la tutela della protezione dei dati personali e i diritti delle persone con particolare riguardo alla presenza di particolari categorie di dati.

Dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), relativo ai trattamenti di dati connessi alle attività di didattica a distanza:

Si ricorda agli studenti ed ai genitori che anche nell'ambito delle attività di didattica a distanza sono tenuti a rispettare le norme previste in tema di privacy e le seguenti norme di comportamento. Lo studente e la famiglia si impegnano pertanto:

- a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alle piattaforme di didattica a distanza, e a non consentirne l'uso ad altre persone;*
- a comunicare immediatamente attraverso e-mail all'Istituto l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;*
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;*
- ad utilizzare i strumenti, piattaforme e canali di comunicazione solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della Scuola;*
- a non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e i compagni;*
- a non diffondere in rete screenshot o fotografie relative alle attività di didattica a distanza.*

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma di didattica a distanza.

INDICE

1 – Riferimenti normativi	pag. 1
2 – Presentazione	pag. 1
3 – Gli strumenti da utilizzare	pag. 2
4 – Formazione, supporto digitale e assistenza tecnica	pag. 3
5 – Modalità di conduzione della DDI	pag. 5
6 – Organizzazione delle lezioni	pag. 5
7 – Orario delle lezioni in totale DaD	pag. 6
8 – Alunni con bisogni educativi speciali (BES)	pag. 6
9 – Misure per garantire l’ampliamento dell’offerta formativa	pag. 7
10 – Criteri di valutazione dell’attività didattica	pag. 8
11 – Metodologie didattiche e contenuti essenziali delle discipline	pag. 8
12 – Modalità, strumenti di verifica e metodologie didattiche in DaD	pag. 8
13 – Regolamentazione delle verifiche	pag. 12
14 – Protocollo per l’uso dei <i>devices</i>	pag. 13
15 - Normative di riferimento per garantire la protezione dei dati personali e la sicurezza	pag. 13
Indice	pag. 15