

Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo via Foscolo

Scuola statale Primaria e secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

Via Foscolo 6 - 20900 MONZA- tel. 039.20.26.306

COD. FISC. 94627640157 - COD. MIN. MBIC8F800E- CODICE UNIVOCO UFFICIO UFJLGX

mbic8f800e@istruzione.it

mbic8f800e@pec.istruzione.it

www.icviafoscolo.edu.it



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Prot. n. 10214 /4.1.i

Monza, 30/09/2020

VISTO di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria
Aggr./Progetto: P02.17
IL DSGA Assunta Pierro

Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura di:

LICENZA WINDOWS PER LA REALIZZAZIONE RETE PER L'USO DELLA PIATTAFORMA DI DISTANCE-LEARNING

AVVISO PUBBLICO per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo- **prot.n. A00DGEFID/4878 del 17/04/2020 del MPI** – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo – **Titolo “Smart class per l’inclusione”**

CUP N. I52G20000830007 – CIG N. ZBE2E839F9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’esigenza di questa Istituzione Scolastica di acquistare **N. 1 LICENZA WINDOWS PER LA REALIZZAZIONE RETE PER L'USO DELLA PIATTAFORMA DI DISTANCE-LEARNING** per il progetto avviso **prot.n. A00DGEFID/4878 del 17/04/2020 del MPI**;

VISTA la nota autorizzativa prot. n. **A00DGEFID-10448** che determina l’avvio delle attività ed il contestuale avvio della spesa;

VISTO che l’avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di devices da assegnare in comodato d’uso gratuito agli alunni che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire l’apprendimento a distanza ed il diritto allo studio e che superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche;

RITENUTO il servizio coerente con il Piano dell’Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale, da parte del Dirigente scolastico, che con delibera del 12/03/2019 n. 67 approva il Regolamento per gli acquisti in economia;

VISTO	il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;
VISTO	in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lvo. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;
VISTO	in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lvo. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
VISTO	l’art. 36, comma 7 del D.Lvo. 50/2016;
VISTO	il D. L.vo 56 del 19/04/2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al D. L.vo 50 del 18/04/2016;
VISTE	le linee guida ANAC e ss.mm.ii.;
VISTO	l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTA	la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
CONSIDERATO	CHE ai sensi dell’art. 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il MIUR, avvalendosi di CONSIP spa, ha messo a disposizione delle Stazioni appaltanti il Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) e dato atto, che sul MEPA, è possibile acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);
VISTO	il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 <i>“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”</i> ;
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 44 (<i>Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale</i>);
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita <i>“Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”</i> ;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della

programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP (nella persona del Dirigente scolastico Elvira Cretella);

RITENUTO

che il Dirigente scolastico Elvira Cretella, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lvo. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO

che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VERIFICATA

la vetrina delle convenzioni CONSIP attive presenti sul sito www.acquistiinretepa.it, da cui risulta che non ci sono servizi comparabili con quelli da acquisire;

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologica e della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per «mancanza delle caratteristiche essenziali;

VALUTATA

l'esigenza di acquistare in tempi rapidi ma con requisiti adeguati alle esigenze di questo Istituto;

EFFETTUATA

una ricerca sul MEPA;

DATO ATTO

che all'uopo è stata avviata trattativa diretta sul MEPA e acquisita l'offerta economica della Ditta AELLE INFORMATICA SNC – MILANO;

RITENUTO

congruo il preventivo della Ditta AELLE INFORMATICA SNC – che propone LA LICENZA WINDOWS al prezzo unitario di euro 560,00 +IVA;

RISPETTATO

il criterio della rotazione nell'attribuzione degli incarichi

CONSIDERATO

che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 560,00 IVA esclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020

TENUTO CONTO

che il prezzo della licenza della Ditta AELLE INFORMATICA SNC - risulta conveniente e rispondente alle esigenze didattiche dell'Istituto;

CONSIDERATO

che il valore economico dei beni da acquistare è stato individuato inferiore a € 40.000,00

VISTO

il CUP N. I52G20000830007 – il CIG N. ZBE2E839F9
acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lvo n. 50/2016 l'affidamento diretto, per l'acquisto della LICENZA WINDOWS all'operatore economico Ditta AELLE INFORMATICA SNC – per un importo complessivo delle forniture pari ad € 560,00 IVA esclusa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 560,00 IVA esclusa da imputare sul Progetto “P02.17” come spese per licenze in conto competenza del Programma annuale e.f. 2020;
3. di dare atto che ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D.Lvo 50/2016 e dell'art. 5 della L.241/90 il Responsabile unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Elvira Cretella;
4. di evidenziare il **CUP N. I52G20000830007** – il **CIG N. ZBE2E839F9** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere alla ditta aggiudicataria :
gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
6. di informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
7. di dare atto che la presente determinazione ha copertura finanziaria;
8. di assegnare il presente provvedimento al DSGA Assunta Pierro o suo delegato per la regolare esecuzione.
9. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Elvira Cretella.
10. Il Responsabile della Protezione Dati è Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM S.r.l. via XXV Aprile, 12 - San Zenone al Lambro, e.mail dpo@agicomstudio.it
11. Gli incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli assistenti amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Elvira Cretella)