



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di politiche  
scuolaresche, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ALFONSO GATTO"  
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
saic83800t@istruzione.it - saic83800t@pec.istruzione.it  
Tel/Fax 0828305462 Via Cagliari, 6 - 84091 BATTIPAGLIA (SA)  
C.F. 91027520658 - [www.istitutocomprensivogatto.edu.it](http://www.istitutocomprensivogatto.edu.it) - cod. mecc. SAIC83800T

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A. GATTO"-BATTIPAGLIA  
Prot. 0005087 del 12/10/2019  
07 (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto comprensivo  
e.p.c. DSGA

Atti/Albo/Sito web

**Oggetto:** presentazione proposta progettuale offerta formativa A.S. 2019-2020.

Si invitano i docenti a presentare proposte progettuali relative ad attività educative-didattiche di orientamento/potenziamento/ampliamento dell'offerta formativa da attuare nel corrente anno scolastico in linea con l'atto di indirizzo del Dirigente e con le priorità e i traguardi indicati nel RAV e nel Piano di Miglioramento (PDM):

	Priorità	Traguardi
<b>Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali</b>	Ridurre la variabilità fra le classi	Allineare la variabilità fra le classi al riferimento nazionale
<b>Competenze Chiave Europee</b>	Migliorare le competenze linguistiche e logico-matematiche	Migliorare il metodo di studio e i livelli di acquisizione delle competenze degli allievi.
	Promuovere lo sviluppo della competenza "imparare ad imparare".	Migliorare i risultati scolastici e quelli delle prove standardizzate.

Le aree di progettazione individuate, in ordine di priorità, sono:

1. Sportelli di recupero e corsi di potenziamento
2. Inclusione
3. Comunicazione (*italiano, lingue straniere, scrittura creativa, giornalino, ecc...*)
4. Pensiero computazionale (*matematica, coding e robotica, Eipass, ecc...*)
5. Sport e benessere (*sport, competizioni, primo soccorso, sportello d'ascolto, ...*)
6. Arti espressive (*pittura, teatro, danza, ecc...*)

Per ciascun progetto dovrà essere compilata il relativo modello allegato alla presente, reperibile anche sul sito web dell'Istituto nell'area "Docenti e ATA/modulistica docenti".

Le proposte progettuali e la relativa scheda dovranno essere inviate **entro le ore 12 del giorno 19 ottobre**, all'indirizzo mail [saic83800t@istruzione.it](mailto:saic83800t@istruzione.it), con oggetto "presentazione proposta progettuale".

I componenti del NIV si riuniranno nei giorni immediatamente successivi per analizzare le proposte progettuali pervenute e predisporre una selezione provvisoria per la trattazione in collegio e per la successiva approvazione da parte del consiglio di Istituto.

I progetti verranno analizzati e valutati sulla base dei criteri di seguito elencati:

CRITERI PER ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
1. Area di progettazione	6
2. Coerenza con le linee generali del PTOF e le priorità e i traguardi indicati nel RAV e nel PdM.	6
3. Grado di innovatività della metodologia di insegnamento-apprendimento scelta e utilizzo delle TIC	6
4. Coinvolgimento dell'intero istituto o di un congruo numero di alunni (da realizzare per classi parallele, interclasse, intersezione, ecc.)	5
5. Prosecuzione di esperienze positive pregresse	4
6. Qualità complessiva della proposta sulla base della chiarezza degli obiettivi e dei risultati attesi.	2
7. Qualità complessiva della proposta sulla base di coerenza tra gli obiettivi e le attività.	2
8. Presenza di un favorevole rapporto costo progetto/numero destinatari	2
9. Rispetto del format progettuale in uso	2
TOT	35 max

Le attività progettuali potranno avere inizio solo dopo essere state inserite nel PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti ed approvato dal Consiglio d'Istituto. L'inizio del progetto è subordinato ad esplicita e formale autorizzazione di questa Dirigenza. Ogni attività autorizzata dovrà essere costantemente monitorata e documentata in fase di svolgimento utilizzando la modulistica predisposta dalla referente per i progetti.



Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Lea Celano



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVOSTATALE "ALFONSO GATTO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMOGRAFO

[saic83800t@istruzione.it](mailto:saic83800t@istruzione.it) - [saic83800t@pec.istruzione.it](mailto:saic83800t@pec.istruzione.it) - Tel/ Fax 0828305462 Via Cagliari 6 - 84091 BATTIPAGLIA(SA)

C.F.91027520658 - [www.istitutocomprensivogatto.gov.it](http://www.istitutocomprensivogatto.gov.it) - cod.mecc.SAIC83800T

## PROPOSTA DI PROGETTO DA INSERIRE NEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

a.s. \_\_\_\_\_

### AREE DI PROGETTAZIONE IN ORDINE DI PRIORITA'

- SPORTELLI DI RECUPERO E CORSI DI POTENZIAMENTO
- INCLUSIONE ( Disabili, stranieri)
- COMUNICAZIONE (Italiano, Lingue straniere, scrittura creativa, giornalino, ...)
- PENSIERO COMPUTAZIONALE (Matematica, Coding, Robotica, Eipass, ...)
- SPORT E BENESSERE (Sport, competizioni, primo soccorso, sportello d'ascolto, ...)
- ARTI ESPRESSIVE (Pittura, teatro, danza, ...)

### Sezione 1 – Descrittiva

#### 1.1. - DENOMINAZIONE DEL PROGETTO

Codice	Titolo del progetto

#### 1.2. - RESPONSABILE DEL PROGETTO - Indicare il nominativo del responsabile del progetto

--

#### 1.3. - DESTINATARI – Indicare i fruitori (Studenti / Personale docente / Personale ATA / Genitori ...). Indicare numero minimo di partecipanti previsti. Se i fruitori sono studenti indicare le classi coinvolte

--

#### 1.4. - FINALITÀ – Esplicitare la rispondenza con le Linee di Indirizzo di Istituto inserite nel P.O.F.

--

**1.5. - OBIETTIVI**

**Obiettivi Formativi** (esplicitare la rispondenza con gli obiettivi formativi rilevati)

**Obiettivi specifici di apprendimento** (Descrivere gli obiettivi che si intende far conseguire ai fruitori a fine progetto in termini di conoscenze, capacità, competenze osservabili e misurabili, tenendo presente quelli curricolari)

**1.6. - CONTENUTI**– Esplicitare gli argomenti che si intende trattare durante il percorso

**1.7. - METODOLOGIE** – Indicare le strategie, i metodi, gli strumenti didattici ...

**1.8 - RAPPORTI CON IL TERRITORIO** – Indicare il coinvolgimento eventuale di Enti/Associazioni/Strutture ... esterne alla scuola

**1.9 - DURATA** - Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente a quelle da svolgere in un altro.

**Modalità di svolgimento**

**Tempi previsti**

**1.10. - RISORSE UMANE** – Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti ed eventualmente di collaboratori esterni (ove strettamente necessario) che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario anche in caso di progetti pluriennali.

**1.11. - BENI E SERVIZI** - Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario anche in caso di progetti pluriennali.

Spazi

Strumenti

Materiali da acquistare

Prodotti

**1.12. - PRODOTTI FINALI** – Indicare gli eventuali lavori o attività che si prevede di ottenere a fine percorso

**1.13. - MODALITÀ OPERATIVA DI VERIFICA DEGLI OBIETTIVI**

**1.14 - MONITORAGGIO DEGLI ESITI E VALUTAZIONE**

**1.15. - ELEMENTI DI INNOVAZIONE** – Indicare gli aspetti del percorso che si ritiene siano inusuali, innovativi relativamente agli argomenti che verranno trattati e/o rispetto alle metodologie e/o altro)

## Sezione 2 – Utilizzo degli spazi / Strumentazioni

### PIANO UTILIZZAZIONE RISORSE STRUMENTALI INTERNE

<b>3.1 – Utilizzo laboratori<sup>1</sup></b>	<b>n. ore</b>	<b>Giorni della settimana</b>	<b>Orario</b>
3.1.1. - informatico			
3.1.2. - linguistico			
3.1.3 – altro...			
3.1.4 – Altri spazi (specificare)			
<b>3.2 – Utilizzo aule</b>	<b>n. ore</b>	<b>Giorni della settimana</b>	<b>Orario</b>
<b>3.3 – Utilizzo strumentazioni</b>			
Tipologia (es. lavagna luminosa, videoproiettore, ecc.)			

Battipaglia, \_\_\_\_\_

I REFERENTI DEL PROGETTO

\_\_\_\_\_

L'ADIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Lea Celano

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> I docenti sono tenuti ad allegare un piano di utilizzo dei laboratori con l'indicazione dei giorni della settimana, degli orari ed eventualmente delle caratteristiche del laboratorio.