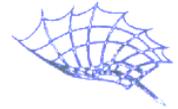




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Scolastica Regionale per l'Umbria



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
ISTITUTO PROFESSIONALE "SANDRO PERTINI"
C.P.I.A. TERNI



Prot. n. 554 del 18.01.2018

All'albo on line

OGGETTO: Avviso interno di selezione **personale A.T.A.** nell'ambito del Progetto “#latuascuolaatrecentosessantagradi” - PON- FSE- “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020- Avviso Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016. Codice Progetto: 10.1.1A – FSEPON-UM-2017-7.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;
- VISTO** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTA** la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/31713 del 24 Luglio 2017, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-7;
- CONSIDERATO** che il progetto dal titolo “#latuascuolaatrecentosessantagradi” è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 39.927,30;
- CONSIDERATO** che la nota sopraindicata inviata dall'Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;
- VISTE** la delibera del Commissario Straordinario di cui al verbale n. 4 del 27 ottobre 2017 e la delibera del Collegio dei Docenti di cui al verbale n. 1 del 1 settembre 2017 con cui il progetto codice 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-7 è stato inserito nel PTOF triennale;
- VISTO** il verbale del Commissario straordinario di cui al verbale n. 4 del 27 ottobre 2017 con cui il Progetto è stato assunto in bilancio;
- VISTA** la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;



I.O. IPSIA "S. Pertini" - C.P.I.A.
Viale B. Brin, 32 05100 TERNI
Tel.: 0744403282 – 0744431962
Codice fiscale 91061500558



FAX 0744403758
e-mail: trri030005@istruzione.it
PEC: TRRI030005@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Meccanografico TRRI030005

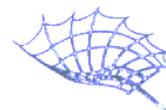




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Scolastica Regionale per l'Umbria



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO
ISTITUTO PROFESSIONALE "SANDRO PERTINI"
C.P.I.A. TERNI



- RITENUTO** che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità";
- VISTE** la delibera del Commissario Straordinario di cui al verbale n. 4 del 27 ottobre 2017 e la delibera del Collegio dei Docenti di cui al verbale n. 3 del 25 ottobre 2017, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire gli incarichi di esperto e tutor d'aula;
- RILEVATA** la necessità di impiegare personale ATA interno per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all'attuazione del PON in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA:

- n. 1. assistente amministrativo;**
- n. 3 assistenti tecnici;**
- n. 3 collaboratori scolastici;**

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Progetto ". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità." Le attività si svolgeranno nell'a.s. 2017/2018. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

1 Riepilogo dei moduli previsti nel progetto

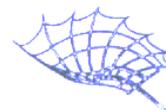
Obiettivo	Modulo	Durata
10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa	"SportivaMente alla Casa Circondariale di Terni"	30 h
	"La natura è scuola: un cammino autentico"	30 h
	"Don't cry...!"	30 h
	"Moda, Riciclo, Solidarietà"	30 h



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Scolastica Regionale per l'Umbria



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO
ISTITUTO PROFESSIONALE "SANDRO PERTINI"
C.P.I.A. TERNI



	“Kart”	60 h
	“Punti di vista, punti di sceneggiatura”	30 h
	“Ti matematico io!”	30 h

2 Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione delle attività

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo istituto. In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

Assistenti amministrativi

Si richiede n. 1 Assistente Amministrativo. Impegno orario totale presunto 70 ore .

Descrizione attività: attività legate alla gestione amministrativa del PON:

- inserire tutti i dati amministrativo/ contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.

Assistenti tecnici

Si richiedono n. 3 assistenti tecnici. I fabbisogni sono i seguenti:

1. n. 1 assistente tecnico dell'indirizzo “Produzioni tessili sartoriali”, per lo svolgimento del modulo “Moda, Riciclo, Solidarietà”. Impegno orario presunto n. 20 ore.
2. n. 1 assistente tecnico dell'indirizzo “Manutenzione dei mezzi di trasporto”, per lo svolgimento del modulo “Kart”. Impegno orario presunto n. 20 ore.
3. n. 1 assistente tecnico esperto nella realizzazione di prodotti audiovisivi, da impiegare in tutti i moduli. Impegno orario presunto n. 14 ore.

Nell'ambito delle proprie mansioni secondo il vigente contratto, gli assistenti tecnici dovranno seguire le indicazioni e collaborare con l'esperto ed il tutor d'aula.



I.O. IPSIA "S. Pertini" - C.P.I.A.
Viale B. Brin, 32 05100 TERNI
Tel.: 0744403282 – 0744431962
Codice fiscale 91061500558



FAX 0744403758
e-mail: trri030005@istruzione.it
PEC: TRRI030005@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Meccanografico TRRI030005

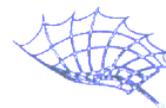




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Scolastica Regionale per l'Umbria



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
ISTITUTO PROFESSIONALE "SANDRO PERTINI"
C.P.I.A. TERNI



Collaboratori scolastici

Si richiedono n. 3 collaboratori scolastici. Impegno orario complessivo presunto 120 ore.

Descrizione attività:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- curare la pulizia dei locali;
- fotocopiatura e rilegatura atti;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

3 Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato e determinato.

4 Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

5 Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

Profilo Assistenti Amministrativi

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA		Punti 20
Attestato di qualifica professionale		Punti 10



I.O. IPSIA "S. Pertini" - C.P.I.A.
Viale B. Brin, 32 05100 TERNI
Tel.: 0744403282 – 0744431962
Codice fiscale 91061500558



FAX 0744403758
e-mail: trri030005@istruzione.it
PEC: TRRI030005@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Meccanografico TRRI030005





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edifici
Scolastici, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

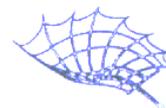
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Scolastica Regionale per l'Umbria



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO
ISTITUTO PROFESSIONALE "SANDRO PERTINI"
C.P.I.A. TERNI



Titoli culturali specifici	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni	Punti 10 per ogni titolo max 20
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno max 20
Servizio continuativo prestato nell'I.C. IPSIA-CPIA	Punti 4 per ogni anno max 20
Esperienze pregresse attinenti l'incarico	Punti 5 per ogni Max 20 punti

Profilo Assistenti tecnici

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	Punti 20
Attestato di qualifica professionale	Punti 10
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno max 20
Servizio continuativo prestato nell'I.C. IPSIA-CPIA	Punti 4 per ogni anno max 20
Esperienze pregresse attinenti l'incarico	Punti 5 per ogni Max 20 punti



I.O. IPSIA "S. Pertini" - C.P.I.A.
Viale B. Brin, 32 05100 TERNI
Tel.: 0744403282 – 0744431962
Codice fiscale 91061500558



FAX 0744403758
e-mail: trri030005@istruzione.it
PEC: TRRI030005@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Meccanografico TRRI030005

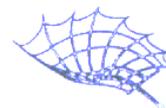




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Scolastica Regionale per l'Umbria



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
ISTITUTO PROFESSIONALE "SANDRO PERTINI"
C.P.I.A. TERNI



Profilo collaboratori scolastici

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado		Punti 10
Attestato di qualifica professionale		Punti 6
Diploma di istruzione secondaria di primo grado		Punti 4
Titoli di servizio		
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza		Punti 2 per ogni anno max 20
Servizio continuativo prestato nell'I.C. IPSIA-CPIA		Punti 4 per ogni anno max 20

6 Presentazione della domanda

Gli aspiranti all'incarico dovranno produrre la domanda di partecipazione (allegato 1), il curriculum vitae in formato europeo (allegato 2).

I titoli e le esperienze che non saranno dichiarate nella domanda non verranno valutati.

Inoltre dovranno sottoscrivere e allegare l'Informativa Privacy relativa all'autorizzazione per il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali Allegato 3).

La domanda e i relativi allegati potranno essere scaricati dal sito web <http://www.ipsiaterni.gov.it> dovranno pervenire, entro e non oltre le ore **13 del giorno 27 gennaio 2018** all'indirizzo di posta elettronica trri030005@istruzione.it o consegnati a mano presso la sede principale dell'Istituto, sita in Viale B. Brin 32.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate un'apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata dal Dirigente Scolastico utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, allegati nel presente bando.

Al termine della selezione la Commissione ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica. L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. La scuola si riserva il diritto di



I.O. IPSIA "S. Pertini" - C.P.I.A.
Viale B. Brin, 32 05100 TERNI
Tel.: 0744403282 – 0744431962
Codice fiscale 91061500558



FAX 0744403758
e-mail: trri030005@istruzione.it
PEC: TRRI030005@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Meccanografico TRRI030005

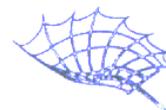




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Scolastica Regionale per l'Umbria



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO
ISTITUTO PROFESSIONALE "SANDRO PERTINI"
C.P.I.A. TERNI



richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali posseduti. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

7 Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

La presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cinzia Fabrizi.

9 Pubblicazione sul sito istituzionale

Tutte le informazioni relative alla procedura in corso saranno rese note mediante pubblicazione sull'Albo dell'Istituto su sito Istituzionale <http://www.ipsiaterni.gov.it> con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cinzia Fabrizi
Firma digitale



I.O. IPSIA "S. Pertini" - C.P.I.A.
Viale B. Brin, 32 05100 TERNI
Tel.: 0744403282 – 0744431962
Codice fiscale 91061500558



FAX 0744403758
e-mail: trri030005@istruzione.it
PEC: TRRI030005@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Meccanografico TRRI030005

