



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"M A C E D O N I O M E L L O N I"

Viale Maria Luigia, 9/a – 43125 – Parma

Tel 0521.282239 – Fax 0521.200567

info@itemelloni.gov.it - prtd02000e@istruzione.it - PRTD02000E@pec.istruzione.it

www.itemelloni.gov.it

C.F. 80011010347



Comunic.n° 015

Parma, 03-09-2016

Ai docenti
Ai docenti collaboratori del DS
pc al personale ATA
pc al DSGA

Bacheca-comunic.permanenti

Oggetto: disposizioni di servizio relative a procedura ingressi posticipati / uscite anticipate

Si comunica che l'avviso alle famiglie sul registro elettronico circa l'eventualità di ingressi posticipati o uscite anticipate, dovrà essere accompagnato da una richiesta di autorizzazione da parte delle famiglie.

La procedura pertanto risulta la seguente:

1. I collaboratori del DS e i docenti delegati avviseranno le famiglie sul registro elettronico, con congruo anticipo, e informeranno i collaboratori scolastici dell'avvenuta comunicazione;
2. Contestualmente, i collaboratori scolastici consegneranno agli alunni della classe interessata il modulo in uso;
3. Il giorno successivo alla comunicazione il docente della prima o seconda ora raccoglierà i tagliandini (con l'eventuale aiuto degli alunni rappresentanti di classe) avendo cura di annotare sul registro cartaceo gli alunni non autorizzati;
4. Successivamente, gli alunni rappresentanti di classe saranno incaricati dal docente di consegnare i moduli di autorizzazione firmati, ai collaboratori scolastici del piano che a loro volta li consegneranno in segreteria alunni, una volta controllati dal docente.
5. Il personale di Segreteria avrà il compito di conservarli per tutta la durata dell'a.s..

Gli alunni privi di autorizzazione dovranno rimanere a scuola e non potranno subire variazioni di orario. Al docente dell'ultima ora antecedente l'uscita, la responsabilità del controllo.

E' opportuno ricordare che le uscite anticipate degli studenti (se minorenni) sono consentite solo con un genitore o un suo delegato, opportunamente provvisto di delega scritta con allegata fotocopia del documento di identità.

Gli studenti maggiorenni potranno invece uscire autonomamente solo all'ultima ora, tranne che per particolari esigenze debitamente documentate.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Beatrice Aimi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93